

**CADRE RESERVE AU SERVICE :**

Dossier reçu le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Par : \_\_\_\_\_

Dossier complet :  OUI

Saisie Agora :  OUI

## *DOSSIER INITIAL D'INSCRIPTION*

Le dépôt de ce dossier est obligatoire pour l'inscription aux différentes activités périscolaires et extrascolaires.

**L'inscription aux activités de l'Adosphère est possible  
pour les jeunes nés entre 2003 et 2008 inclus**

**Du 17 au 21 février 2020**

**A la Maison des associations « Souville » à VERDUN**

**De 13 à 18 heures**

### **Pièces à joindre au dossier :**

- Copie du carnet de vaccination
- Attestation d'assurance – Responsabilité civile
- Impôts 2018 sur les revenus de 2017
- Bons CAF

## REPRESENTANTS LEGAUX

**Représentant légal n°1** Autorité parentale :  OUI  NON – joindre la décision judiciaire

Civilité :  Madame  Monsieur

NOM : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Lieu de naissance : \_\_\_\_\_

☎ Domicile : \_\_\_\_\_

☎ Portable : \_\_\_\_\_

☎ Travail : \_\_\_\_\_

✉ Adresse mail (**obligatoire**) : \_\_\_\_\_

Est autorisé(e) à récupérer l'enfant :  OUI  NON

**Représentant légal n°2** Autorité parentale :  OUI  NON – joindre la décision judiciaire

Civilité :  Madame  Monsieur

NOM : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Lieu de naissance : \_\_\_\_\_

☎ Domicile : \_\_\_\_\_

☎ Portable : \_\_\_\_\_

☎ Travail : \_\_\_\_\_

✉ Adresse mail, différente du Représentant légal 1 (**obligatoire**) : \_\_\_\_\_

Est autorisé(e) à récupérer l'enfant :  OUI  NON

### Adresse du foyer :

Numéro : \_\_\_\_\_ Complément (bâtiment, appartement) : \_\_\_\_\_

Voie : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

**Famille monoparentale**

**Famille divorcée**  **Séparée**

**Dans le cadre d'une garde alternée, joindre impérativement une copie du jugement ainsi qu'un planning précis pour toute inscription à une activité (périscolaire, vacances, etc.)**

**INFORMATIONS DE PAIEMENT**

**Au Pôle Jeunesse**

1 rue Louis Couten – 55100 Verdun

Au-dessus du RAM (Relais d'Assistants Maternels)

Tous les matins de 9h00 à 11h00

Et les après-midis de 14 à 16h sauf le mercredi

***BONS CAF A FOURNIR LORS DE L'INSCRIPTION***

**Tarifs pour la semaine :**

QF < 500 : agglo 5€ / hors agglo 25€ (après déduction des bons CAF)

QF de 501 > 700 : agglo 10€ / hors agglo 25€ (après déduction des bons CAF)

QF de 701 > 1000 : agglo 15€ / hors agglo 25€

QF > 1001 : agglo 20€ / hors agglo 25€

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter le 06.29.36.37.18

## PERSONNES DE CONFIANCE

Les personnes de confiance sont les personnes, autres que les représentants légaux, autorisées à récupérer l'enfant à l'issue des temps d'accueil, ou à être appelées en cas d'urgence.

### Personne de confiance n°1

Civilité :  Madame  Monsieur

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Lien avec mon enfant : \_\_\_\_\_

☎ Domicile : \_\_\_\_\_

☎ Portable : \_\_\_\_\_

### Personne de confiance n°2

Civilité :  Madame  Monsieur

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Lien avec mon enfant : \_\_\_\_\_

☎ Domicile : \_\_\_\_\_

☎ Portable : \_\_\_\_\_

### Personne de confiance n°3

Civilité :  Madame  Monsieur

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Lien avec mon enfant : \_\_\_\_\_

☎ Domicile : \_\_\_\_\_

☎ Portable : \_\_\_\_\_

**TOUT CHANGEMENT (Coordonnées, personne, etc.) DOIT ÊTRE :**

**- MODIFIE PAR LE BIAIS DU PORTAIL FAMILLE**

**- SIGNALE AU SERVICE ANIMATION, ENFANCE ET JEUNESSE**

## IDENTITE DE L'ENFANT

NOM : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_      Lieu de naissance : \_\_\_\_\_

Ecole :       CAGV – école : \_\_\_\_\_

Hors CAGV

## PRECAUTIONS D'ACCUEIL

Mon enfant :

Porte des lentilles, lunettes, prothèses auditives, prothèses dentaires, autres ?

Si oui, précisez : \_\_\_\_\_

A un régime alimentaire particulier :

Végétarien

Végétalien

Sans porc

Sans poisson

Autre : \_\_\_\_\_

## AUTORISATIONS

J'autorise mon enfant :

A rentrer seul à l'issue des temps d'accueil de loisirs

A être pris en photo ou vidéo dans le cadre des animations. Ces images sont susceptibles d'être utilisées pour des supports de communication internes à la Communauté d'Agglomération du Grand Verdun y compris sur notre page Facebook L'Adosphère.

A participer aux activités mises en place sur l'accueil de loisirs (sorties, sport, etc.)

Fait à : \_\_\_\_\_

Signature du responsable :

Le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

## FICHE SANITAIRE DE LIAISON

### Médecin traitant :

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

☎ Téléphone : \_\_\_\_\_

### Vaccinations :

Mon enfant doit obligatoirement être à jour de ses vaccins pour entrer en collectivité.

- Mon enfant est né avant 2018 : DTP (Diphtérie, Tétanos, Poliomyélite)
- Mon enfant est né à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018 : 11 vaccins

#### Joindre obligatoirement :

- Les pages vaccination de son carnet de santé
- OU tout document du professionnel de santé attestant de la réalisation des vaccins

### Renseignements médicaux concernant mon enfant :

Mon enfant a :

- Une allergie alimentaire : \_\_\_\_\_
- Une allergie médicamenteuse : \_\_\_\_\_
- Une allergie autre : \_\_\_\_\_

Précisez les causes de l'allergie ainsi que la conduite à tenir : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Un Projet d'Accueil Individualisé (à joindre impérativement)

En cas de prise de médicaments sur le temps d'accueil de loisirs, joindre impérativement :

- une ordonnance récente
- les médicaments correspondants dans leur emballage d'origine marqués au nom de l'enfant avec la notice d'utilisation

Autres difficultés de santé (maladie, accident, opération, etc.) en précisant les dates et les précautions à prendre : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Fait à : \_\_\_\_\_

Signature du responsable :

Le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_