



Avis de publicité et de mise en concurrence
pour la délivrance d'une autorisation d'Occupation du Domaine Public d'une durée de sept mois
Food-truck hiver du 1^{er} novembre au 31 mars.

1. Contexte

La ville de Verdun met à disposition 4 emplacements destinés aux Food-trucks sur son territoire. Les commerçants qui seront autorisés à occuper le domaine public devront s'engager à garder l'emplacement du 1^{er} novembre au 31 mars.

Une nouvelle mise en concurrence sera effectuée pour la période estivale du 1^{er} avril au 31 octobre 2021 (à l'exception de l'emplacement situé au Pré l'Evêque).

2. Cadre juridique

Application des articles L 2122-1-1 et suivants du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques et ordonnance n°2017-0562 du 19 avril 2017 relative à la propriété des personnes publiques. La collectivité met en concurrence les candidats potentiels et procédera à une sélection des offres conformément aux dispositions ci-dessous mentionnées.

L'autorisation d'occupation du domaine public se formalisera par un arrêté délivré à titre personnel. L'occupation est temporaire, précaire et révocable.

3. Objet de la mise en concurrence

Le présent avis a pour objet de définir les modalités d'occupation du domaine public relatives aux emplacements dédiés aux Food-trucks, ainsi que les critères de sélection des commerçants y participant. A ce titre, la Commune délivre des autorisations d'occupation du domaine public adaptées pour ces activités, après avoir préalablement assuré une publicité et une mise en concurrence des candidats.

4. Condition d'occupation du domaine public

La ville de Verdun a compté 4 emplacements possibles, listés dans le tableau ci-après. La description complète de chaque emplacement avec photographie figure dans un document annexe :

	Emplacement	Point de vente disponible pour	Date de l'exploitation économique	Tarif d'occupation (uniquement Food-truck) ¹
1	Rue Mazel – Monument à la Victoire	Glaces, confiseries, crêpes, gaufres Implantation d'une terrasse impossible	Du 1 ^{er} novembre au 31 mars	106 € / mois à minima Soit 530 € à minima pour la période
2	Avenue du soldat inconnu	Tout type de vente alimentaire Possibilité d'installer une terrasse	Du 1 ^{er} novembre au 31 mars	106 € / mois à minima Soit 530 € à minima pour la période Terrasse facturée en sus
3	Rue du Colonel Driant	Tout type de vente alimentaire Impossible d'installer une terrasse	Du 1 ^{er} novembre au 31 mars Le soir uniquement	106 € / mois à minima Soit 530 € à minima pour la période
4	Parking du 8 mai à proximité de la Tour du Champ	Tout type de vente alimentaire Vente d'alcool interdite Impossible d'installer une terrasse	Du 1 ^{er} novembre au 31 mars	106 € / mois à minima Soit 530 € à minima pour la période

Il ne peut y avoir qu'un seul candidat par emplacement.

Contrainte complémentaire : Etant donné l'importance patrimoniale et esthétique du Monument à la Victoire, la Ville de Verdun établit des contraintes particulières sur ce site :

- Véhicule récent avec publicité restreinte
- Interdiction de couleurs criardes
- Produits limités à une thématique (cf tableau)

¹ Sous réserves de contraintes techniques ou de sécurité, et pour les emplacements où cela est possible, le gérant pourra demander l'occupation de biens annexes au Food-truck (publicité, terrasse...). Le tarif fixé par la ville et concernant ces biens sera alors applicable en sus.

Un candidat peut candidater pour plusieurs emplacements.

Dans ce cas, celui-ci propose :

- Soit une offre alternative si l'offre principale n'est pas retenue
- Soit une offre complémentaire, si le candidat souhaite exploiter deux emplacements (il n'y aura pas de réduction tarifaire).

Il est à noter que l'autorisation d'occupation du domaine public ne comprend pas les périodes où des manifestations spécifiques sont organisées par la Ville de Verdun ou par la Communauté d'Agglomération du Grand Verdun. Un avis de mise en concurrence spécifique sera publié à chaque manifestation.

Il s'agit notamment :

- **De la Saint Nicolas**

Cette liste est non exhaustive et pourra se voir complétée par d'autres manifestations qui ne seraient pas encore fixées par la collectivité au jour de la publication de l'avis de mise en concurrence.

Dès lors, qu'un commerçant ayant obtenu l'attribution d'un emplacement, il ne pourra se prévaloir de cette autorisation lorsqu'une manifestation a lieu.

De même, La ville de Verdun, se réserve le droit de retirer l'autorisation concédée dans le cas où des événements liés à la sécurité surviendraient.

5. Contenu des candidatures

Chaque candidat souhaitant se voir attribuer un emplacement afin d'y installer leur Food-truck devront fournir les documents suivants :

- Formulaire d'inscription (**dans lequel figurera l'offre de redevance**),
- Carte d'identité,
- Extrait Kbis de moins de trois mois,
- Pour les débitants de boissons : Copie de la licence au nom du propriétaire ou de l'exploitant du fonds de commerce,
- Assurance responsabilité civile et professionnelle,
- Tout document jugé utile à la candidature,
- Descriptif du Food-truck, en y joignant un plan côté précisant l'implantation du dispositif sur le domaine public et la précision si des biens annexes (terrasse, publicité...) sont prévus ou non,

La Commune se réserve le droit de demander tout document qu'elle jugera utile ou tout justificatif supplémentaire qu'elle jugera utile.

Si aucune offre de redevance n'est indiquée, le dossier sera considéré comme incomplet et ne sera pas examiné.

6. Dépôt des dossiers de candidature

Le dossier de candidature est téléchargeable directement sur le site internet de la Commune de Verdun : www.verdun.fr

Celui-ci peut également être envoyé par courrier électronique à tout candidat qui en fera la demande écrite à la Commune.

Il devra être dûment et intégralement complété et comporter l'ensemble des justificatifs demandés.

Le postulant fait acte de candidature en complétant le formulaire d'inscription et en y joignant l'ensemble des documents demandés. Tout candidat doit pouvoir justifier de son statut de professionnel.

Tout dossier incomplet ne sera pas examiné. Toutefois, la Ville de Verdun se réserve le droit de demander au candidat de compléter leur candidature s'il est constaté à réception des pièces manquantes.

DATE LIMITE DE REMISE DES DOSSIERS

Date et heure limite de réception des offres : **le mercredi 30 septembre 2020 à 12h00**

Au vu du contexte sanitaire actuel, **les candidats transmettent leur dossier via courrier électronique uniquement**, à l'adresse suivante :

grp-juridique@grandverdun.fr

Le pli qui serait remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limite précitées ainsi que remis sous enveloppe non cachetée, ne sera pas retenu.

Les candidatures seront examinées par le service Juridique - Administration générale.
En tout état de cause, chaque candidat recevra une réponse écrite.

Le dépôt de dossier ne vaut pas autorisation

7. Redevance d'occupation et perception des droits de place

En tout état de cause, le commerçant devra s'acquitter de la redevance qu'il aura proposée dans son dossier de candidature. Une fois le candidat sélectionné, il ne sera pas possible de déroger à ce montant, celui-ci étant le critère de sélection du candidat.

Le défaut de paiement entraînera l'émission d'un titre de recette.

En tout état de cause, La Commune refusera l'installation d'un commerçant qui n'aurait pas respecté ses engagements lors d'une précédente délivrance d'autorisation d'occupation du domaine public et/ou qui ne serait pas à jour dans le paiement de ses droits de place.

8. Critères de sélection

1°/ Emplacement au Monument à la Victoire

- Montant de la redevance proposée qui ne saurait être inférieure à 530 € (50 points)
- Dimensions et esthétique du camion (25 points)
- Fréquentation du site = animation du centre-ville (Quels jours de la semaine ? midi ? Soir ? les deux ? A savoir que plus l'emplacement est occupé plus de points sont attribués) (25 points)

En ce qui concerne la fréquentation du site, le but de la mise en concurrence étant de valoriser le domaine public, la Ville privilégiera les candidats souhaitant occuper au plus le domaine.

2°/ Autres emplacements

Le critère retenu pour l'appréciation de l'offre est le suivant :

- Montant de la redevance proposée qui ne saurait être inférieure à 530 € pour la période (100 points), attribution de l'emplacement au plus offrant.

En cas d'égalité entre plusieurs candidats, la Ville de Verdun se réserve le droit de négocier avec les candidats concernés après la remise des offres (négociation qui aboutira à une contre-proposition).

3°/ Analyse des offres

Le pouvoir adjudicateur analyse les candidatures en tenant compte des critères ci-dessus et établit le classement des offres.

Les candidats seront notés sur 100 points, si plusieurs candidats se positionnent sur le même emplacement, le candidat retenu sera celui qui aura obtenu la meilleure note.

Jusqu'à l'acceptation ferme d'une candidature, formulée par un arrêté d'occupation du domaine public, la ville de Verdun se réserve le droit d'interrompre, de suspendre ou d'annuler le processus d'attribution de l'autorisation d'occupation temporaire du domaine public et se réserve la possibilité de ne pas donner suite aux offres reçues, le tout sans que le candidat puisse demander en contrepartie une quelconque indemnisation.

9. Attribution des emplacements

Chaque candidat devra remplir des desideratas d'emplacement dans le formulaire d'inscription.

Néanmoins, l'Administration se réserve le choix des emplacements à attribuer à chacun sur un espace déterminé. Sa décision est définitive et nul ne peut se prévaloir d'un droit de priorité. Les titulaires des autorisations d'occupation du domaine public sont tenus d'occuper l'emplacement concédé et d'exploiter leur commerce pour la durée de l'autorisation, soit une année.

Le commerçant qui n'aurait pas pris possession de son emplacement au plus tard le 10 juillet 2020, sera considéré comme renonçant à l'emplacement qui lui aura été attribué. La Commune après lui avoir retiré l'autorisation pourra attribuer l'emplacement à un autre candidat.

10. Conditions particulières d'occupation du domaine public

L'autorisation délivrée ne pourra être ni transmise, ni cédée et deviendra caduque si une autre activité que celle autorisée y est exercée.

Horaires d'ouverture :

Chaque attributaire devra scrupuleusement respecté les horaires d'ouverture que celui-ci aura donnés à l'Administration et qui figureront sur l'arrêté d'occupation du domaine public.

Protection des plantations et du mobilier urbain :

Les commerçants doivent prendre toutes les précautions pour qu'aucun dommage ne soit causé aux arbres des plantations publiques, par choc, déversement de liquide ou de toutes autres façons. En particulier, il est formellement interdit de planter des clous, pointes ou broches dans les arbres. Sur toutes les surfaces aménagées, macadamisées, pavées etc..., les ancrages au sol et les trous sont interdits. Les implantations de chapiteaux ou autres structures seront réalisées à des endroits désignés par l'administration au besoin.

Aucun dommage ne doit être causé aux mobiliers urbains et installations.

Respect des riverains

Le commerçant veillera à respecter les horaires d'ouverture mentionnés dans l'arrêté d'occupation du domaine public, afin de ne pas perturber le calme des voisins.

11. Sécurité des emplacements

Les limites des emplacements autorisés devront être strictement respectées. Ces limites tiennent obligatoirement compte de la réglementation en vigueur en ce qui concerne :

- Les accès de sécurité en cas de sinistre

- Les distances à respecter entre les infrastructures installées et les cheminements piétons, les accès aux armoires électriques, de gaz, d'eau...

En cas de non-respect de ces prescriptions, le service en charge de l'attribution des emplacements a l'obligation de demander le départ de l'emplacement concédé jusqu'à la mise en conformité avec les différentes réglementations en vigueur. En cas de refus de la part des contrevenants, un procès-verbal de constat de l'infraction sera établi par la Police Municipale.

Les occupants du domaine public devront tenir leurs installations électriques dans un parfait état d'isolement, aussi bien entre phase et terre.

12. Propreté des lieux

Tout attributaire d'un emplacement est responsable du maintien de la propreté de son emplacement et de son entourage immédiat. Il est interdit aux permissionnaires de laisser sur place ses cartons d'emballage et papiers de toutes sortes. Ces derniers devront être impérativement jetés dans les conteneurs prévus à cet effet.

L'attributaire a l'obligation d'évacuer par ses propres moyens les détritrus, en les déposant dans les containers prévus à cet effet.

Les contrevenants se verront adresser une facturation pour frais d'enlèvement et de nettoyage des encombrants ou détritrus de toutes sortes laissés sur l'emplacement attribué.

13. Respect de la réglementation en vigueur

Outre les dispositions du présent règlement, les professionnels autorisés à occuper le domaine public devront respecter l'ensemble de la législation et de la réglementation applicable à leur profession, notamment les règles de salubrité, d'hygiène et d'information du consommateur (étiquetage des prix et traçabilité des denrées).

14. Retrait anticipé de l'autorisation d'occupation du domaine

L'autorisation d'occupation du domaine publique formalisée par un arrêté d'occupation est temporaire, précaire et révocable.

Si pour des raisons de sécurité ou un besoin quelconque de la Ville de Verdun, celle-ci viendrait à être retirée par anticipation, celui-ci se verra facturer son occupation au prorata de la durée effectivement occupée.

Dans le cas où cette autorisation serait retirée par anticipation du fait d'une faute du commerçant, le retrait anticipé ne donnera pas droit au remboursement des droits versés.

En déposant son dossier de candidature, le candidat est réputé avoir accepté, sans réserve, le présent cahier des charges.